

**Содержание годового плана**

1. Цели и задачи на 2015-2016 учебный год.

2. Повышение квалификации и профессионального мастерства.

2.1.Повышение квалификации и аттестация

2.2. Самообразование педагогов

3. Организационно-педагогическая деятельность

3.1.Педагогические советы

3.2.Консультации, семинары

3.3. Мастер-класс, круглый стол, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

3.4.Организация кружковой работы

3.5. Открытые просмотры

3.6.Организация развивающей предметно-пространственной среды

3.7. Выставки, конкурсы, акции совместно с родителями

4. Работа с кадрами

5. Инновационная деятельность.

6. Работа в методическом кабинете

7.Работа с начинающими и молодыми специалистами

8.Система внутреннего контроля

8.1. Смотры-конкурсы

8.2.Тематический контроль, фронтальный контроль

9.Взаимодействие МКДОУ Бутурлиновский детский сад № 3 с семьей

10. Взаимодействие МКДОУ Бутурлиновский детский сад № 3 с социумом

11.Административно-хозяйственная работа

**Цель:** Проектирование образовательного пространства  ДОУ в условиях перехода на ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

**1**.Продолжать психолого – педагогическое сопровождение педагогов и воспитанников в использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка

**2.** Продолжать обеспечивать развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС ДО через использование активных форм методической работы; создание банка данных инновационных идей педагогов через ведение персональных сайтов и блогов; участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.

**3**. Продолжать поиск эффективных приемов повышения качества речевого развития детей через проектную деятельность.

**4.** Совершенствование системы комплексного тематического планирования воспитательно-образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС дошкольного образования и Примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы».

**5.** Совершенствовать   работу ДОУ с родителями воспитанников, как       полноправными участниками педагогического процесса в условиях ФГОС ДО:

* *Создание условий взаимодействия специалистов ДОУ с родителями воспитанников соответствии с ФГОС ДО.*
* *Привлечь родителей к активному участию в воспитательно-образовательной деятельности.*
* *Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по организации работы с семьей в условиях ФГОС ДО.*
  1. **Повышение квалификации и профессионального мастерства.**
  2. **Повышение квалификации и аттестация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Фамилия, имя,  Отчество | Должность | Сроки |
| 1. | Профессиональная переподготовка педагогов по программе «Дошкольная педагогика» | Лепехина Марина Анатольевна | Старший воспитатель | по плану |
| Вышкварка Ольга Леонидовна | Воспитатель | по плану |
| Панина Ольга Вячеславна | Воспитатель | по плану |
| Рогачева Наталья Анатольевна | Воспитатель | по плану |
| Кумицкая Людмила Владимировна | Воспитатель | по плану |
| Прудникова Надежда Алексеевна | Воспитатель | по плану |
| 2. | Аттестация педагогов | по плану | | |
| 3. | Посещать ММО, мастер-классы, семинары | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели | | по плану методиста ИДК |

**2.3. Самообразование педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО педагога** | **Тема самообразования** |
|  | Лепехина Марина Анатольевна | «Методическая работа в условиях введения ФГОС ДО» |
|  | Рогачева Наталья Анатольевна | «Значение театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников» |
|  | Панина Ольга Вячеславна | «Развитие речи через использование игр и упражнений по развитию мелкой моторики у дошкольников» |
|  | Вышкварка Ольга Леонидовна | Декоративно-прикладное искусство как средство развития художественно- творческих способностей дошкольников |

**3.** **Организационно-педагогическая деятельность**

* 1. **Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки  проведения | Тема | Ответственный |
| 1 | **Август** | **Установочный № 1:** Основные направления работы на новый 2015-2016 учебный год.  педагогов. | И.о. заведующего,  старший воспитатель,  воспитатели |
| 3 | **Сентябрь** | **Установочный № 2:** Локальные акты МКДОУ Бутурлиновский детский сад № 3 в соответствии с ФГОС ДО | И.о. заведующего,  старший воспитатель,  воспитатели |
| 4 | **Ноябрь** | **«Проектная деятельность педагога в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»** | Старший воспитатель, рабочая группа |
| 5 | **Февраль** | **«Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды в группе** **в соответствии с ФГОС ДО»** | Старший воспитатель, рабочая группа |
| 6 | **Май** | **Итоговый.** Анализ воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива за 2015 – 2016 учебный год. Обсуждение и принятие плана летней оздоровительной работы ДОУ. | Старший воспитатель,  воспитатели |

* 1. **Консультации, семинары, мастер-класс, круглый стол**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки проведения | Тема консультаций | Ответственный |
| 1 | В течение года | Постоянно действующий семинар «Введение ФГОС ДО» | Рабочая группа |
| 2 | В течение года | Семинар по плану методиста ИДК по дошкольному образованию | Ст. воспитатель |
| 3 | Сентябрь | Реализация ООП в соответствии с ФГОС ДО | Ст. воспитатель |
| 4 | Сентябрь | Оформление документации воспитателя в условиях ФГОС ДО | Ст. воспитатель |
| 5 | Сентябрь | « Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах» | Ст. воспитатель |
| 6 | Октябрь | Организация образовательного процесса в соответствие с ФГОС ДО. | Ст. воспитатель |
| 7 | Октябрь | ММО: «Использование игрового оборудования нового поколения в развитии дошкольников» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 8 | Ноябрь | Использование нетрадиционных методов оздоровления в работе с детьми дошкольного возраста | с/м |
| 9 | Ноябрь | Мастер-класс: «Возможности использования игрового оборудования «Пертра»» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 10 | Ноябрь | Организация непосредственно образовательной деятельности (НОД) в соответствии с ФГОС ДО | Ст. воспитатель |
| 11 | Декабрь | Семинар «Театрально-игровая деятельность в детском саду» | Ст. воспитатель, педагоги |
| 12 | Декабрь | Организация театрально-игровой деятельности каждой возрастной группе | Ст. воспитатель |
| 13 | Январь | Руководство взаимодействием общественного и семейного воспитания в рамках реализации ФГОС ДО | Ст. воспитатель |
| 14 | Март | Семинар-практикум  «Рабочая программа педагога» | Ст. воспитатель |
| 15 | Март | Круглый стол: «Трудности, возникающие при планировании и организации образовательной деятельности в условиях ФГОС ДО» | Ст. воспитатель |
| 16 | Март | Предметно-развивающая среда ДОУ, отвечающая требованиям  ФГОС | Ст. воспитатель |
| 17 | Февраль | Мастер-класс: «Взаимодействие детского сада и семьи в рамках проектной деятельности» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 18 | Апрель | Семинар: «Возможности РППС ОО в соответствии с ФГОС ДО» | Ст. воспитатель |
| 19 | Апрель | Построение индивидуальной траектории развития ребёнка в свете ФГОС дошкольного образования | Ст. воспитатель |
| 20 | Апрель | Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 21 | Май | Разработка образовательных областей по ФГОС дошкольного образования для написания образовательной программы для ДОУ | Ст. воспитатель |
| 22 | Май | Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | м/с |
| 23 | В течение года | Индивидуальные консультации (по запросу педагога) | Ст. воспитатель |

* 1. **Организация кружковой работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | Разновозрастная «А» (от 5 до 7 лет) | Разновозрастная «Б»  (от 2 до 5 лет) |
| Панина О.В. | 1 |  |
| Рогачева Н.А. |  | 1 |

**3.4.Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок выполнения** |
| 1. | Организация предметно-пространственной развивающей среды в группах в соответствии с возрастными особенностями детей и ФГОС ДО. | Воспитатели | В течение года |
| 2. | Организация предметно-пространственной развивающей среды в группах в рамках проекта «Пальчиковая игротека» | Ст. воспитатель, воспитатель подготовительной группы | В течение года |

**3.5. Выставки, конкурсы, акции совместно с родителями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Возраст | Сроки | Ответственные |
| 1 | Выставка рисунков по ПДД «Внимание – дети!» | Все группы | сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Выставка поделок «Чудеса с обычной грядки» | Все группы | сентябрь | Воспитатели |
| 3 | Благотворительная акция «Белый цветок» | Все группы | сентябрь | Воспитатели |
| 4 | Выставка детского творчества «Золотая осень» | Все группы | октябрь | Воспитатели |
| 5 | Благотворительная ярмарка ко Дню матери | Все группы | ноябрь | Воспитатели |
| 6 | Конкурс кормушек | Все группы | декабрь | Воспитатели |
| 7 | Конкурс елочной игрушки. | Все группы | декабрь | Воспитатели |
| 8 | Выставка детского творчества «Мой папа самый лучший» | Все группы | февраль | Воспитатели |
| 9 | Выставка детского творчества «Мама – солнышко мое!» | Все группы | март | Воспитатели |
| 10 | Выставка детского творчества «Это загадочный космос» | Разновозрастная «А» | апрель | Воспитатели |
| 11 | Выставка детского творчества «Цветущая весна». | Все группы | май | Воспитатели |

* 1. **Праздники и развлечения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Возраст | Сроки | Ответственные |
| 1 | Развлечение «День знаний» | Все группы | сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Мероприятия по ПДД «Внимание – дети!» | Все группы | сентябрь | Воспитатели |
| 3 | Спортивное развлечение  «Мы ловкие и смелые» | Все группы | сентябрь | Воспитатели |
| 4 | Тематическое развлечение «Осень» | Все группы | октябрь | Воспитатели, муз.рук. |
| 5 | Развлечение с участием мам ко Дню матери | Все группы | ноябрь | Воспитатели, муз.рук. |
| 6 | Спортивный досуг «Зимняя олимпиада» | Все группы | декабрь | Воспитатели |
| 7 | Праздник «Новый год» | Все группы | декабрь | Воспитатели, муз.рук. |
| 8 | Развлечение «Зимушка-краса» | Все группы | январь | Воспитатели |
| 9 | Фольклорный досуг «Масленица» | Все группы | февраль | Воспитатели |
| 10 | Праздник «День защитника  Отечества» | Все группы | февраль | Воспитатели, муз.рук. |
| 11 | Праздник «8 Марта» | Все группы | март | Воспитатели, муз.рук. |
| 12 | «День здоровья» | Все группы | апрель | Воспитатели |
| 13 | Тематическое развлечение «Весна» | Все группы | апрель | Воспитатели, муз.рук. |
| 14 | Спортивное развлечение «Мама, папа, я – спортивная семья» | Все группы | май | Воспитатели |
| 15 | Праздник «До свидания, детский сад!» | Разновозрастная «А» | май | Воспитатели, муз.рук. |
| 16 | День здоровья | Все группы | 1 раз в месяц | Воспитатели |

1. **Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ. | И.о. заведующего, ответст. по ОТ | сентябрь |
| 2. | Составление графика аттестации, курсовой переподготовки. Подача заявок на курсы повышения квалификации. | Ст. воспитатель | сентябрь |
| 3. | Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы». | Председатель ПК | сентябрь |
| 4. | Разработка перспективно-тематического планирования в образовательной деятельности воспитателей. | Воспитатели | сентябрь |
| 5. | Уточнение тематики самообразования для педагогов и специалистов. | Ст. воспитатель | сентябрь |
| 6. | Пополнение сайта ДОУ | Ред. коллегия ДОУ | в течение  года |
| 7. | Подготовка материала для сайта ДОУ | Педагоги | в течение  года |
| 8. | Принимать участие в МО, семинарах, курсах. | Воспитатели | в течение  года |
| 9. | Изучение документов и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии. | ст. воспитатель. | в течение  года |
| 10. | Организация работы рабочей группы | Ст. воспитатель, рабочая группа | в течение  года |
| 11. | Организация инновационной деятельности | Ст. воспитатель, рабочая группа | в течение  года |
| 12. | Реализация проекта ДОУ «Оптимизация работы педагогических кадров дошкольного учреждения в условиях внедрения ФГОС ДО» | Ст. воспитатель, педагоги ДОУ | в течение  года |
| 13. | Подготовка зданий ДОУ к зиме. | И.о. заведующего; завхоз | октябрь |
| 14. | Оснащение методического кабинета методической литературой | ст. воспитатель, воспитатели | в течение  года |
| 15. | Подготовка к празднику  «День Матери» и благотворительной ярмарке c привлечением женсовета, участие коллектива в подготовке. | Ст. воспитатель, воспитатели всех групп, муз. рук. | ноябрь |
| 16. | Совещание ДОУ «О сроках проведения новогодних праздниках». | И.о. заведующего | ноябрь |
| 17. | Инструктаж: об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки. | И.о. заведующего | декабрь |
| 18. | ТБ при проведении новогодних праздников, первая медицинская помощь. | И.о. заведующего;  завхоз | декабрь |
| 19. | Подать заявку на елки, закупить ёлочные игрушки, украшения. | И.о. заведующего;  завхоз | декабрь |
| 20. | Экологические субботники по уборке территории ДОУ | И.о. заведующего | 2 раза в год |
| 21. | Анкетирование воспитателей: составление карты педагогического мастерства. | Ст. воспитатель | март |
| 22. | Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. | И.о. заведующего | май |
| 23. | Организация выпуска детей в школу. | Ст. воспитатель, воспитатели всех групп, муз. рук. | май |
| 24. | Составление годовых отчетов | Ст. воспитатель, педагоги | май |
| 25. | Соблюдение санэпидрежима в летний период | Ст. медсестра | май |

1. **Инновационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный | Срок выполнения |
| 1. | Введение ФГОС ДО в условиях инновационной площадки. Реализация ООП в соответствии с ФГОС ДО. | Ст. воспитатель, рабочая группа | Постоянно |
| 2. | Реализация проекта по созданию инновационной модели развивающей образовательной среды, обеспечивающей эффективную реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Пальчиковая игротека» | Ст. воспитатель, творческая группа | В течение года |
| 3. | Реализация проекта ДОУ «Оптимизация работы педагогических кадров дошкольного учреждения в условиях внедрения ФГОС ДО» | Ст. воспитатель, воспитатели | В течение года |
| 4. | Проектная деятельность ДОУ. | Ст. воспитатель, воспитатели | В течение года |
| 5. | Применение инновационных технологий в образовательной деятельности | Ст. воспитатель, воспитатели | В течение года |

1. **Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок выполнения** |
| 1. | Разработка методических рекомендаций  «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО» | Ст. воспитатель | В течение  года |
| 2. | Формирование методической базы по сопровождению инновационной деятельности |
| 3. | Оформление документации в соответствии с ФГОС ДО |
| 4 | Разработка положений смотров-конкурсов. |
| 5 | Подбор методической литературы для работы с детьми по образовательным областям. |
| 6 | Оказание помощи педагогам, проходящим аттестацию. Оформление стенда «Готовимся к аттестации» |
| 7 | Приобретение методической литературы |
| 8 | Выставки методической литературы к педсоветам. |
| 9 | Обновление информация на сайте ДОУ |

1. **Система внутреннего контроля**

**7.1. Смотры-конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения |
| 1 | Проектная деятельность | Ноябрь |
| 2 | Моя группа самая лучшая | Февраль |

**7.2.Тематический контроль, фронтальный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | срок выполнения |
| 1 | Тематический контроль: «Организация проектной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» | Ноябрь |
| 2 | Тематический контроль: «Организация РППС в соответствии с ФГОС ДО» | Февраль |

**8.Взаимодействие МКДОУ Бутурлиновский детский сад № 3**

**с семьей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п\п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| **Родительские общие собрания** | | | |
| 1 | Общее собрание: «Годовые задачи, перспективы развития. Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Безопасность детей на дорогах» | Октябрь | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, м/с, воспитатель |
| 2 | Тематическое собрание: «Семейное воспитание и здоровье наших детей» | Май | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, м/с, воспитатель |
| **Родительские собрания по группам** | | | |
| 1 | Разновозрастная группа «А» | По плану,  не менее 1 раза в квартал | Панина О.В. |
| 2 | Разновозрастная группа «Б» | Рогачева Н.А. |
| **Консультации** | | | |
| 1 | Разновозрастная группа «А» | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели, медсестра |
| 2 | Разновозрастная группа «Б» |

**9. Взаимодействие МКДОУ Бутурлиновский детский сад № 3**

**с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Учреждение | Задачи | Ответственные |
| 1 | БУЗ ЦРБ «Детская поликлиника» | Проведение профилактических мероприятий, просветительской работы среди педагогов и родителей по сохранению и укреплению здоровья детей | Ст. медсестра |
| 2 | МКОУ Бутурлиновская СОШ № 1 | Совершенствование работы по преемственности; внедрение новых форм работы и технологий с целью активизации детей и осуществления индивидуального подхода. Способствовать безболезненному прохождению периода адаптации детей в школе | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель |
| 3 | Бутурлиновская районная детская библиотека им. Ю.Д. Гончарова | Расширение представлений детей о писателях и художниках, приобщение к культуре чтения. Использование документального фонда библиотеки с целью совершенствования воспитательно-  образовательного процесса ДОУ | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель |
| 4 | МКУК «Бутурлиновский народный краеведческий музей» | Знакомство детей с историей города, района, области, с народной культуре, традициями г. Бутурлиновка. | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель |
| 5 | МКОУ ДОД Бутурлиновский ДДТ | Объединить усилия ДОУ с учреждениями дополнительного образования для социокультурной самореализации участников образовательного процесса. | Заведующий ДОУ, ст. воспитатель |

**10.Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году, проверка. | август | Заведующий ДОУ, завхоз |
| 2 | Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность МКДОУ № 3 | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 3 | Комплектование | Июнь-август | Заведующий ДОУ |
| 4 | Заготовка овощей на зимнее хранение. | сентябрь | Завхоз |
|  | Инструктажи   * по ОТ, ТБ, ПБ, * по охране жизни и здоровья детей * при поступлении на работу * другие,  со всеми категория работников | В течение года | Заведующий ДОУ |
| 5 | Заключение договоров со школой, библиотекой, ДДТ, музеем, родительских договоров | Август-сентябрь | Заведующий ДОУ |
| 6. | Аналитическая отчетность   * посещаемости * заболеваемости * питания: объем закупок, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, 10-дневного меню * расходования бюджетных средств * выполнение сметы * по итогам работы | Октябрь | Заведующий ДОУ |
| 7 | Приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих | В течение года | Завхоз |
| 8 | Работа по благоустройству территории.  Текущие ремонтные работы | Сентябрь | Завхоз |
| 9 | Подготовка ДОУ к зиме | Сентябрь | Завхоз |
| 10 | Контроль за уборкой территории от снега. | Январь | Завхоз |
| 11 | Противопожарные мероприятия | В течение года | Заведующий ДОУ, завхоз |
| 12 | Прохождение медосмотра работников МДОУ;  прохождение санитарного минимума | В течение года | Заведующий ДОУ, ст. медсестра |